



**ESTADO DO MARANHÃO**  
UNIVERSIDADE ESTADUAL DO MARANHÃO  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
COORDENAÇÃO DE PESQUISA - CP/UEMA

Edital N° 70 /2024-PPG/UEMA

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Estadual do Maranhão - PPG/UEMA torna público o Edital para seleção de artigos produzidos por bolsistas e voluntários a partir das pesquisas desenvolvidas no âmbito do Programa de Iniciação Científica do CNPq/UEMA/FAPEMA, no ciclo 2022/2023, para publicação de coletânea em formato *e-book*.

## 1. OBJETIVOS

- 1.1 Estimular a produção docente/discente qualificada.
- 1.2 Contribuir para a divulgação das pesquisas desenvolvidas no âmbito do Programa de Iniciação Científica da Universidade Estadual do Maranhão - UEMA.
- 1.3 Potencializar a formação de recursos humanos no campo da pesquisa.

## 2. INSCRIÇÃO

- 2.1 As inscrições estarão abertas entre no período de 1º de abril a 31 de maio de 2024.
- 2.2 A inscrição será realizada unicamente on-line por meio do preenchimento do formulário de inscrição, disponível no endereço <[www.ppg.uema.br/?page\\_id=554](http://www.ppg.uema.br/?page_id=554)>.
- 2.3 A inscrição deverá ser realizada exclusivamente pelo(a) orientador(a).
- 2.4 Após o preenchimento dos campos do formulário (nome completo, e-mail, área de conhecimento), deverá ser realizado o *upload* do arquivo do capítulo, **salvo no formato Word** (extensão .doc) e, para finalizar, a inscrição deverá ser enviada.
- 2.5 Cada orientador(a) poderá submeter uma proposta de artigo por projeto de pesquisa (Projeto do/a Orientador/a) contemplado com cota de bolsa de Iniciação Científica e/ou voluntários, para o ciclo 2022-2023 (PIBIC; PIBIC-AF; PIBITI).
- 2.6 Somente poderão participar deste Edital orientadores(as), bolsistas e voluntários(as) que participaram do SEMIC 2023, realizado entre os dias 27 de novembro a 1º de dezembro de 2023.
- 2.7 Cabe ao(à) orientador(a) indicar os(as) bolsistas e alunos(as) PIBICs, cadastrados(as) na Coordenação de Pesquisa no ciclo 2022-2023 (PIBIC, PIBIC-AF e PIBITI), que poderão ser coautores(as) do capítulo submetido.
- 2.8 O título do capítulo submetido poderá ser diferente do projeto a este vinculado, mas necessariamente ser resultado da pesquisa desenvolvida pelo(a) orientador(a) e seus(suas) alunos(as) de Iniciação Científica PIBIC, ou PIBIC-AF, ou PIBITI.

### 3. NORMAS DE SUBMISSÃO DO ARTIGO

3.1 Somente serão avaliados os artigos enviados que cumpram a padronização estabelecida no Apêndice deste Edital.

### 4. SELEÇÃO

4.1 Os textos enviados serão avaliados e selecionados pelos membros do Comitê Interno, do Comitê Externo ou consultores *ad hoc* do Programa de Iniciação Científica.

4.2 Os textos selecionados serão organizados por áreas de conhecimento.

4.3 Após a seleção, o texto passará pela diagramação e, em caso de qualquer alteração, o(a) autor(a) será contactado(a).

### 5. CRONOGRAMA

DATAS	ATIVIDADES
1º de abril a 31 de maio de 2024	Período de inscrição (envio do texto)
20 de maio a 10 de junho de 2024	Análise pelo Comitê Interno
19 de junho de 2024	Resultado preliminar
20 e 21 de junho de 2024	Período de Recursos
1º de julho de 2024	Divulgação final dos resultados

**Observação:** Os resultados parcial e final estarão disponíveis na página da PPG/UEMA, no endereço eletrônico <[www.ppg.uema.br](http://www.ppg.uema.br)>, a partir da data divulgada no cronograma.

### 6. PRAZOS PARA PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO

6.1 O prazo para recurso será de 48 horas, a contar da divulgação do resultado preliminar, cabendo ao Comitê de Pesquisa da UEMA proceder ao julgamento do pleito, podendo encaminhá-lo aos representantes do Comitê Externo/CNPq que participaram do processo de seleção ou a consultores *ad hoc*.

6.2 Os recursos devem ser encaminhados via e-mail <[pesquisacp@ppg.uema.br](mailto:pesquisacp@ppg.uema.br)> dentro do prazo estipulado.

6.3 Os resultados divulgados poderão ser alterados após análise dos recursos administrativos.

6.4 Os resultados serão publicados na homepage da PPG/UEMA, no endereço eletrônico <[www.ppg.uema.br](http://www.ppg.uema.br)>, conforme prazos previstos no cronograma, cabendo aos(as) interessados(as) a responsabilidade de informarem-se.

### 7. DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 Somente poderão ser enviados textos produzidos a partir das pesquisas referentes ao projeto do(a) orientador(a) desenvolvidas durante a vigência do PIBIC, ciclo 2022/2023.

7.2 Somente poderão participar deste Edital os(as) bolsistas/voluntários(as) que apresentaram seus trabalhos durante o XXXV SEMIC.

7.3 Somente poderão participar deste Edital os(as) orientadores(as), os(as) bolsistas e voluntários(as) que não apresentem qualquer pendência relativa ao PIBIC, ciclo 2022/2023.

7.4 A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

São Luís - MA, 1º de abril de 2024.

**Prof. Dr. Marcelo Cheche Galves**

**Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação**

Visto:

**Prof. Dr. Walter Canales Sant'Ana**

**Reitor**

**Edital Nº 70 /2024-PPG/UEMA**

### **NORMAS PARA O ENVIO DOS TRABALHOS**

- Número mínimo de 10 e máximo de 15 páginas, incluindo bibliografia;
- Fonte: TIMES NEW ROMAN, tamanho 12, espaço entre linhas 1,15 cm, parágrafos justificados, recuo da primeira linha: 1,15 cm;
- Número de página inserido na margem inferior direita;
- Margem superior: 3,0 cm / Margem inferior: 2,0 cm / Margem Esquerda 3,0 cm / Margem Direita: 2,0 cm;
- Título do artigo: Centralizado, Fonte TIMES NEW ROMAN (EM CAIXA ALTA), Tamanho 12;

· Nome(s) do(a)s Autor(a)s: Alinhado(s) à direita, tamanho 12, Fonte TIMES NEW ROMAN; ao lado do nome deve ser inserida uma nota de rodapé na qual deve constar a afiliação institucional de cada autor, como exposto a seguir:

por exemplo: José Maria do Carmo <sup>[1]</sup>

- Subtítulos (quando houver): Fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho 12, justificado;
- Mapas ou figuras devem conter: borda padronizada em linha contínua da cor preta, quadrada e de largura 1pt; Título em Times New Roman tamanho 12, negrito, não é em caixa alta, centralizado e com espaçamento para a imagem simples (1 cm); indicação da Fonte do mapa ou figura em Times New Roman, tamanho 10, centralizado e com espaçamento para a imagem simples (1 cm);
- Tabelas e quadros devem conter: espaçamento entre linhas de 1,15 cm; O conteúdo deve ser em letra Times New Roman 11; Título em Times New Roman, tamanho 12, negrito, não é em caixa alta, centralizado e com espaçamento de 1,5 cm; indicação da Fonte em Times New Roman, tamanho 10, centralizado e com espaçamento simples (1 cm);
- Citações literais com mais de três linhas: Fonte TIMES NEW ROMAN, Tamanho 11, Espaço entre linhas 1,0, com recuo à esquerda de 4,0 cm. A referência bibliográfica deve ser colocada no final da citação no corpo do texto. Exemplo: (KONDER, 2005, p. 46);
- Citações literais com menos de três linhas: Fonte TIMES NEW ROMAN, Tamanho 12, Espaço entre linhas 1,15 cm, devem ser incorporadas ao texto, entre aspas. A referência bibliográfica deve ser colocada no final da citação no corpo do texto. Exemplo: (KONDER, 2005, p. 46);
- Para fontes primárias (em especial, fontes de imprensa), sempre que possível, informar: SOBRENOME, Nome do Autor. Título do artigo ou notícia. *Título do jornal ou revista em itálico*. Cidade, data completa (dia, mês e ano), página(s). Não abreviar títulos de jornal;
- No caso de citações diretas de reportagens ou artigos não assinados, a referência deverá vir no final da citação sendo a primeira palavra do título do artigo em caixa alta, o ano de publicação do jornal e a página. Exemplo: (DEFESA, 2018, p. 2);
- Para legislações, a referência deverá vir no final da citação sendo a primeira palavra, o país na qual foi promulgada, seguida do ano e da página a qual se encontra no documento oficial. (BRASIL, 1996, p. 27835)
- Nas indicações dos autores da citação seguir o padrão:

1) autor único: Sobrenome, ano de publicação, página (quando se tratar de citação literal).

Ex: (KONDER, 2010, p. 15)

2) Mais de um autor (até dois): Sobrenomes separados por ponto e vírgula (quando se tratar de citação literal), acompanhados do ano da publicação e da página.

Ex: (KONDER; MATTOS, 2010, p. 15).

3) Mais de três autores: Sobrenome do autor principal, acompanhado da expressão *et al* (*em itálico*), do ano de publicação e da página.

Ex: (KONDER *et al*, 2010, p. 15).

4) Citação de uma citação: Sobrenome, ano e página da citação original, acompanhado da expressão *apud* (*em itálico*), o sobrenome, ano e página da obra da qual a citação foi retirada.

Ex. (KONDER, 2010, p. 15 *apud* FICO, 2015, p. 243).

Obs: Caso a citação não seja literal, isto é, seja uma referência ao autor (principalmente em caso de artigos), seguir as mesmas regras acima, SEM A INCLUSÃO DA PÁGINA. Ex: KONDER, 2010 (autor único).

KONDER; MATTOS, 2010 (dois autores). KONDER *et al*, 2010 (três ou mais autores). KONDER, 2010 *apud* FICO, 2015.

· As Notas de Rodapé devem conter apenas textos explicativos, não devendo ser usadas para referências de bibliografia nem de fontes primárias;

· Referências Bibliográficas: Devem ser em ordem alfabética; Fonte Times New Roman, tamanho 12; Espaçamento simples; justificado. Deve conter um espaço simples entre uma citação e outra. Devem ser listadas, no final do texto, apenas as obras efetivamente utilizadas no artigo, segundo modelos a seguir:

#### 1. Obra completa:

Sobrenome em caixa alta, nome, título da obra negrito, cidade da publicação, editora, ano de publicação.

Ex: KONDER, Leandro. **As artes da palavra**: elementos para uma poética marxista. São Paulo: Boitempo, 2005.

#### 2. Capítulo de Livro:

Sobrenome em caixa alta, nome, título do capítulo. Sobrenome, nome do organizador da obra. Título da obra negrito. Cidade da publicação, editora, ano de publicação.

Ex: PIÇARRA, Constantino. A violência política em torno da reforma agrária, 1975- 1976. In: FERREIRA, Ana Sofia. MADEIRA, João. CASANELLAS, Pau. (coord.). **Violência política no século XX**. Um balanço. Lisboa: Instituto de História Contemporânea, 2017.

#### 3. Artigo:

Sobrenome em caixa alta, nome, título do artigo. Nome da revista negrito. Cidade de publicação (quando houver). Volume. Número. Página inicial e final do artigo. Ano de publicação.

Ex: MEDEIROS, F. da C.; MORENO, M. C.; NUNES, A. S. Capitalismo e pré- capitalismo nos campos em Portugal, no período entre as duas guerras. **Análise Social**. V. 12, n. 46, p. 288-314, 1976.

#### 4. Reportagens assinadas

Sobrenome em caixa alta, nome, título da reportagem. Nome do jornal negrito. Cidade de publicação (quando houver). Ano. Número. Página da reportagem. Dia, mês e ano de publicação.

Ex: MARQUES, José. Lava Jato de SP denuncia José Serra sob acusação de lavagem de dinheiro. **Folha de São Paulo**. São Paulo, ano 100, n.º 33.330, p. 4, 4 de julho de 2020.

## 5. Reportagens não assinadas

Título da reportagem, sendo a primeira palavra em Caixa alta. Nome do jornal negrito. Cidade de publicação (quando houver). Ano. Número. Página da reportagem. Dia, mês e ano de publicação.

Ex: URSS rejeita adiamento de debates nas Nações Unidas. **Folha de São Paulo**. São Paulo, ano 44, n.º 12.952, p. 2, 1º de dezembro de 1964.

## 6. Legislação

País, identificação da Lei, data, título da lei, órgão de divulgação, local de edição, dados da publicação (volume, número, data, seção, página).

Ex: BRASIL. Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. **Diário Oficial [da República Federativa do Brasil]**. Brasília, DF, v. 134, n. 248, 23 dez. 1996. Seção I, p. 27834-27841.

## 7. Teses e Dissertações

Sobrenome em caixa alta, nome, título da obra negrito. Cidade da publicação. Nome da Universidade. Ano. Número de páginas. Indicativo se é dissertação ou Tese. Nome do curso ou programa da faculdade. Universidade, local e ano da defesa.

Ex: TELES, Edson. **Um acerto de contas com o futuro: a Anistia e suas consequências** – um estudo do caso brasileiro. Dissertação (mestrado em Ciência Política) - Programa de Pós-Graduação em Ciência Política, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2003.

· O arquivo eletrônico contendo o texto a ser publicado nesta coletânea deverá ser salvo em formato Word (a partir de Word 1997/2003);

· O texto enviado deverá ter passado, obrigatoriamente, por uma revisão ortográfica, sob responsabilidade dos autores.

**Observação: Não serão aceitos artigos enviados fora das normas preestabelecidas.**

---

[1] Graduando do curso de Letras da Universidade Estadual do Maranhão; Bolsista PIBIC/UEMA.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO CHECHE GALVES, PRÓ-REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**, em 02/04/2024, às 11:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **WALTER CANALES SANT'ANA, REITOR**, em 02/04/2024, às 19:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ma.gov.br/autenticidade> informando o código verificador **0848134** e o código CRC **F06F9A0C**.

---

Avenida Lourenço Vieira da Silva, 1.000 - Cidade Universitária Paulo VI - Bairro Jardim São Cristóvão -  
CEP 65055-310 - São Luís - MA - <https://www.uema.br/>